

M U Z E U M
w Piotrkowie Trybunalskim
Plac Zamkowy 4
97-300 PIOTRKÓW TRYB.
Regon 000676281, NIP 771-23-49-872

Piotrków Trybunalski, dnia 02.01.2017 roku

Pieczeń Zamawiającego

ZAPYTANIE OFERTOWE

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

1. Zamawiający : **Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim, z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim (97-300), przy Placu Zamkowym 4**

Nazwa Zamawiającego

zaprasza do złożenia ofert na :

2. Przedmiot zamówienia: malowanie pomieszczeń na II piętrze budynku siedziby Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim. (**ściany – kolor biały**)

3. Wymagania dotyczące :

- kosztów eksploatacji – niskie koszty utrzymania w czystości pomalowanych powierzchni ścian i parapetów okiennych (malowanie farbami odpornymi na uszkodzenia i zabrudzenia) .

- terminu wykonania zamówienia: w ciągu 15 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy . (15 dni kalendarzowych to termin maksymalny przeznaczony na wykonanie zamówienia,)

- parametrów technicznych : farba emulsyjna w **kolorze białym**, zmywalna, (jako zmywalne należy rozumieć farby, na których powierzchniach zabrudzenia są możliwe do usunięcia przy pomocy wody, a kolorystyka ścian po usunięciu plam pozostanie bez zmian), plamoodporna , dobrej jakości aby po ewentualnych miejscowych zabrudzeniach nie było konieczne ponowne malowanie całej powierzchni. Do malowania parapetów okiennych należy użyć farb w kolorystyce analogicznej do ościeżnic okiennych , olejnych lub ftalowych dobrej jakości , odpornych na uszkodzenia i zarysowania. Farby muszą posiadać wszelkie dopuszczenia do stosowania w budynkach użyteczności publicznej.

- funkcjonalności : łatwość utrzymania w czystości nałożonych powłok malarskich zarówno na ścianach jak i na parapetach okiennych .

- terminu płatności : 14 dni od daty zakończenia prac (jako termin zakończenia prac należy rozumieć ich bezusterkowy odbiór potwierdzony w protokole odbioru).

45

- warunków rękojmi : okres rękojmi za wady wynosi 24 miesiące od zakończenia prac i jest liczony od dnia następnego po zakończeniu bezusterkowego odbioru prac, potwierdzonego w protokole odbioru.

- termin związania ofertą – 30 dni od daty złożenia ofert.

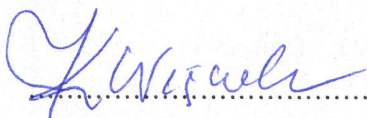
4. Miejsce i termin złożenia oferty: **Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim , Plac Zamkowy 4, 97-300 Piotrków Trybunalski (sekretariat) , do dnia 19 stycznia 2017 roku, do godziny 11.00.**
Miejsce otwarcia ofert : **Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim, 19 stycznia 2017 roku, godzina 11.15.**

Otwarcie ofert jest jawne.

Instrukcja dla Wykonawców

Zamawiający zakłada dwukrotne malowanie ścian . W przedmiarze robót i kosztorysie tzw. zerowym została ujęta pozycja 34 pn. „Każde następne powyżej 2 malowanie powierzchni wewnętrznych ...”. Proszę tej pozycji nie przedstawiać w kosztorysie ofertowym ani w ogólnym koszcie wykonania zamówienia. Jeśli zajdzie uzasadniona potrzeba kolejnego malowania Zamawiający wprowadzi ją aneksem do umowy.

Sporządził :

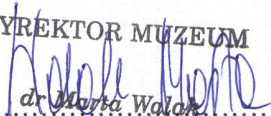


.....

Podpis pracownika dokonującego analizy rynku

Zatwierdził :

DYREKTOR MUZEUM



.....
dr Maria Walon

Podpis i pieczęć dyrektora Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim

TREŚĆ OFERTY

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres/siedziba Wykonawcy

.....

NIP..... REGON

Numer rachunku bankowego

Numer telefonu, faxu, adres e-mail Wykonawcy

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia :

Malowanie pomieszczeń na II piętrze budynku siedziby Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim..

(Zamawiający wpisuje nazwę zamówienia)

za:

Cenę nettozł.

Podatek VATzł.

Cenę bruttozł.

Oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach :

- koszty eksploatacji

- termin wykonania zamówienia

- parametry techniczne

- funkcjonalność

- termin płatności

- warunki rękojmi

- termin związania ofertą

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się go wykonać na wyżej wskazanych warunkach .

Oświadczam, że dysponuję potencjałem technicznym, ekonomicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia .

Miejscowość..... Dnia

.....

Pieczątka i podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

Piotrków Trybunalski, 2017.01.02.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

Przedmiot zamówienia:

Malowanie pomieszczeń na II piętrze w budynku siedziby Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim.

Adres : Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim
Plac Zamkowy 4
97-300 Piotrków Trybunalski

Specyfikację opracował:
Krzysztof Wiączek

Zatwierdził:

DYREKTOR MUZEUM


dr. Marta Walak

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

Rozdział I

Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa: **Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim**
Adres: **97 -300 Piotrków Trybunalski, Plac Zamkowy 4**
97 -300 Piotrków Trybunalski
Tel. **44 646-52-72, 44 646-43-35**
Fax **44 646-52-72**
e-mail muzeum@post.pl
Regon **000676281**
NIP **771-23-49-872**

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro liczonej w zł. polskich, w formie zaproszenia do składania ofert.

Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV:

Kod CPV – 454400-00 (malowanie wnętrz i fasad budynków)

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest malowanie pomieszczeń na II piętrze budynku – siedziby Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim.

W ramach realizacji zamówienia należy wykonać :

1. Zabezpieczenie podłóg , sufitów i okien przed uszkodzeniem i zabrudzeniem .
2. Przygotowanie powierzchni ścian do malowania : przetarcie tynków, usunięcie miejscowe starej powłoki malarskiej, naprawę spękań, szpachlowanie nierówności, gruntowanie podłoża.
3. Dwukrotne malowanie ścian farbami emulsyjnymi w kolorze białym . **Uwaga: jeśli po dwukrotnym malowaniu ścian efekt końcowy nie będzie zadowalający należy ściany pomalować ponownie.**

Uwaga. Zamawiający zakłada dwukrotne malowanie ścian . W przedmiarze robót i kosztorysie tzw. zerowym została ujęta pozycja 34 pn. „Każde następne powyżej 2 malowanie powierzchni wewnętrznych ...”. Proszę tej pozycji nie przedstawiać w kosztorysie ofertowym ani w ogólnym koszcie wykonania zamówienia. Jeśli zajdzie uzasadniona potrzeba kolejnego malowania Zamawiający wprowadzi ją aneksem do umowy.

4. Dwukrotne malowanie farbą olejną lub ftalową drewnianych parapetów okiennych w kolorze analogicznym jak kolor ościeżnic wraz z wcześniejszym ich poszpachlowaniem i wyrównaniem powierzchni.
5. Mycie okien zespolonych po zakończeniu prac malarskich.

Szczegółowe zestawienie zakresu prac zawiera przedmiar robót.

11. Zakres prac obejmuje :

Prace przygotowawcze :

- zabezpieczenie: sufitów, okien i podłóg przed rozpoczęciem prac malarskich.

Uwaga : wszystkie zabytki oraz wyposażenie sal wystawowych zostaną zabezpieczone lub przeniesione w inne miejsca przez pracowników Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim.

Z uwagi na wysokość pomieszczeń przeznaczonych do malowania dla zachowania bezpieczeństwa zaleca się stosowanie rusztowań ramowych przyściennych np. typu - RR-1/30.

- przygotowanie punktu p.poż i punktu sanitarnego
- przygotowania na zewnątrz budynku miejsca przeznaczonego na składowanie gruzu

Prace malarskie:

Przygotowanie powierzchni ścian i parapetów do malowania- odbicie tynków
uzupełnienie tynków, szlifowanie, gruntowanie.
Malowanie.

Prace porządkowe:

Usunięcie gruzu , odpadów, pojemników oraz opakowań po zużytych materiałach budowlanych. Mycie okien , demontaż rusztowań.

12. Szczegółowy opis robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia został określony w przedmiarze robót.

13. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną, wiedzą techniczną, zawartą z Zamawiającym umową, uwagami i sugestiami Zamawiającego, uzgodnieniami z Zamawiającym dokonanymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia., a także z zachowaniem wszelkich wymogów bezpieczeństwa.

Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu Planu BIOZ

14. Rękojmia za wady

Wykonawca zobowiązuje się udzielić 24 miesięcznej rękojmi za wady i gwarancji jakości wykonania na przedmiot zamówienia, licząc od dnia następnego po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia

Rozdział IV

Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

Rozdział V

Powtórzenie podobnych robót budowlanych

Zamawiający przewiduje ewentualne powtórzenie analogicznych robót budowlanych tylko w zakresie malowania ścian w pomieszczeniach na II piętrze budynku siedziby Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim. Ściany pomieszczeń będą malowane na kolor biały. Jeżeli po dwukrotnym malowaniu kolorystyka ścian nie spełni wymagań Zamawiającego wówczas może on zdecydować o kolejnym ich pomalowaniu w całości lub części aby uzyskać zadowalający efekt. W takim wypadku Wykonawca zastosuje ceny dotyczące zarówno :R,M, S oraz wszelkie narzuty w wysokości maksymalnie nie wyższej niż przedstawione w ofercie. Powtórzenie podobnych robót budowlanych zostanie ujęte w aneksie do umowy o zamówienie podstawowe.

Rozdział VI

Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział VII

Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Rozdział VIII

Termin wykonania zamówienia – 15 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy.

Uwaga . Termin 15 dni kalendarzowych na wykonanie zamówienia – proszę rozumieć jako czas maksymalny . Zamawiający będzie preferował termin krótszy co zostało zawarte w opisie kryteriów oceny ofert.

Rozdział IX

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania spełniania tych warunków.

Wykonawca musi załączyć do oferty wymagane niżej oświadczenia i dokumenty:

1. Wypełniony druk pn. **Treść oferty**
2. Upoważnienie do podpisywania ofert o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
3. Akceptacja projektu umowy poprzez zaparafowanie na każdej stronie i dołączenie do oferty.*
4. Kosztorys ofertowy.
5. Wypis z KRS lub z ewidencji działalności gospodarczej.
6. Jeśli Wykonawca podczas realizacji zamówienia, które jest przedmiotem niniejszego postępowania będzie korzystał z pomocy Podwykonawcy/ów, wówczas należy wykazać w ofercie (w druku pn. "Treść oferty"), które części zamówienia powierzy do wykonania Podwykonawcy/om oraz przedstawić wzór umowy z Podwykonawcą/ami lub pisemne oświadczenie Podwykonawcy dotyczące oddania swoich zasobów ludzkich bądź sprzętowych do dyspozycji na czas wykonywania całości zamówienia lub jego części.

***Uwaga: umowa może ulec nieznacznym zmianom po uzgodnieniu między Wykonawcą a Zamawiającym.**

7. Wszystkie dokumenty i załączniki w tym kserowane muszą być czytelne. Dokumenty lub strony nieczytelne nie będą uznane. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Brak jakiegokolwiek z dokumentów wymaganych w specyfikacji lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczony za zgodność kopie) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, gdy ten po wezwaniu Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów w wyznaczonym terminie nie dokona tego.

Rozdział X

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem oraz przy pomocy poczty elektronicznej z natychmiastowym potwierdzeniem faktu ich otrzymania.

2. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma i faksy oraz e-maile w godzinach urzędowania tzn. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00, w swojej siedzibie tj. Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim, 97-300 Piotrków Trybunalski, Plac Zamkowy 4.

3. Wykonawca może się zwracać do Zamawiającego o wyjaśnienie wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie lub faksem oraz za pomocą poczty elektronicznej na adres, który został podany w Rozdziale I niniejszej SIWZ.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz inne informacje przekazane faksem lub e-mailem uważa się za złożone w terminie jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i został niezwłocznie potwierdzony fakt jej otrzymania.

5. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi Wykonawcom na pytania dotyczące SIWZ pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

6. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ bez wskazania źródła zapytania.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Dokonane modyfikacje w formie uzupełnienia Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którzy uzyskali SIWZ od Zamawiającego.

Rozdział XI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Krzysztof Wiączek 44 646 52 72, faks 0-44 646 52 72, e-mail muzeum@post.pl, poniedziałek – piątek 8.00-16.00,.

Rozdział XII

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

Rozdział XIII

Opis sposobu przygotowania oferty.

1.Oferta musi być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. **Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej.**

2.Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.

3.W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres oraz musi być podpisane przez osobę/y uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

4.Wszystkie strony oferty muszą być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, a całość zaleca się, aby była zszyta w sposób zapobiegający dekompletacji oferty. Wszystkie materiały dodatkowe (np. foldery reklamowe) powinny stanowić odrębną część niepołączoną w sposób trwały z ofertą.

5.Wszelkie miejsca w ofercie podlegające uzupełnieniu przez Wykonawcę muszą być wypełnione w sposób trwały, czyli długopisem, maszynowo lub metodą komputerową , a informacje, w których Wykonawca naniósł zmiany (również przy użyciu korektora) muszą być czytelne oraz parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

6.Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę .

Uwaga. Wykonawca w ofercie i kosztorysie ofertowym podaje cenę za dwukrotne malowanie ścian na kolor biały.

7.Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym , trwale zamkniętym opakowaniu , w kopercie, osobiście w siedzibie Zamawiającego- sekretariat lub za pośrednictwem poczty . Oferta złożona w innym terminie lub miejscu niewskazanym przez Zamawiającego , nie będzie badana (nie zostanie otwarta) i zostanie zwrócona Wykonawcy. Na opakowaniu koperty należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz napis : **Oferta na „Malowanie pomieszczeń na II piętrze w budynku siedziby Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim”.**

Nie otwierać przed 19.01. 2017 roku przed godziną 11.15. Koperta z ofertą musi być zaadresowana na Zamawiającego : Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim , 97-300 Piotrków Trybunalski, Plac Zamkowy 4.

W przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie wynikłe z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania ofert pocztą lub pocztą kurierską za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
Uwaga – za moment wpłynięcia oferty uznaje się czas jej dostarczenia do sekretariatu Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim i opatrzenie pieczęcią, wpłynęło dnia o godzinie...

Rozdział XIV

Miejsce oraz termin składania ofert.

Miejsce składania ofert Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim - sekretariat, Plac Zamkowy 4, 97-300 Piotrków Trybunalski .

Termin składania ofert upływa dnia 19.01. 2017 roku o godzinie 11.00

Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie do składania ofert, zostaną odesłane bez otwierania. Dla ofert wysłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.

Miejsce otwarcia ofert :

Muzeum w Piotrkowie Trybunalskim, Plac Zamkowy 4 ,97-300 Piotrków Trybunalski.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.01. 2017 roku o godzinie 11.15

Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział XV

Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Oferta musi zawierać cenę netto i brutto oraz podatek VAT zgodny z obowiązującymi przepisami.
3. Cena powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczeń.
4. Do porównania cen będzie brana pod uwagę cena brutto w PLN.
5. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem niniejszego zamówienia .Cena może być tylko jedna.
6. Wszystkie ceny podane przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały podwyższeniu.
7. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących ceny , a także innych elementów złożonej oferty.
8. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, wówczas wezwie

Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane niżej kryteria oceny.

Rozdział XVI

Opis kryterium oceny ofert

Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty stanowi :

Cena -60%

Kryterium „cena oferty brutto” będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w druku **Treść oferty**. W kryterium zostanie zastosowany następujący wzór

$$C = \frac{\text{Oferowana cena minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 60\%$$

Cena badanej oferty brutto

referencje – 20% - Wykonawca może złożyć referencje od zamawiających dla których wykonał zamówienia za cenę minimum 40 000 zł. netto, (słownie: czterdzieści tysięcy zł.) netto w przeciągu ostatnich pięciu lat liczonych wstecz od końca 2016 roku w zakresie robót o podobnym rodzaju lub kategorii oraz podobnych obiektach pod względem ich charakteru i funkcji. Wymagane są referencje minimum od dwóch Zamawiających. (jeżeli działalność trwa krócej – za okres trwania działalności). Jeśli jest to możliwe do referencji proszę załączyć protokoły odbioru robót.

najkrótszy termin wykonania zamówienia – 20%

Kryterium termin wykonania zamówienia będzie rozpatrywany na podstawie terminu podanego przez Wykonawcę w druku **Treść oferty**. **Zamawiający preferuje najkrótszy termin wykonania prac ale bez pogorszenia ich jakości. Termin minimalny wykonania zamówienia 10 dni kalendarzowych – termin maksymalny 15 dni kalendarzowych.** W kryterium zostanie zastosowany następujący wzór. Uwaga : ponieważ termin wykonania zamówienia stanowi punktowane kryterium oceny ofert nie będzie można wnosić o przedłużenie terminu wykonania zamówienia poza takimi wypadkami i sytuacjami kiedy, zaistnieją czynniki obiektywne niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego.

Najkrótszy oferowany termin wykonania zamówienia

$$T = \frac{\text{Najkrótszy oferowany termin wykonania zamówienia}}{\text{Termin wykonania zamówienia w badanej ofercie.}} \times 100 \times 20\%$$

Termin wykonania zamówienia w badanej ofercie.

Rozdział XVII

Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający powiadomi na piśmie lub faksem o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Jednocześnie informacje te zostaną zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

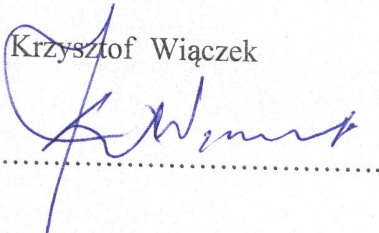
2. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania.

Załączniki, które jest zobowiązany złożyć Wykonawca wraz z ofertą:

1. Aktualny wypis dotyczący prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Oświadczenie o braku zaległości finansowych wobec Urzędu Skarbowego i w stosunku do ZUS oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania w oparciu o przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zaparafowany na każdej stronie wzór umowy.
4. Kosztorys ofertowy zgodny z przedmiarem robót i instrukcją Zamawiającego dla Wykonawców zawartą w Zapytaniu ofertowym oraz wskazówkami opisanymi w SIWZ.

Za treść SIWZ odpowiada :

Krzysztof Wiączek



.....